

INFORME DE MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe mensual de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ
Número de contrato: 029-603-2024-DGA-MCD
Servicios: TÉCNICOS
Número de Factura: 606946844
Honorarios Mensuales: Q5,000.00
Monto Total del Contrato: Q29,838.71
CUI: 3700698700101
Acuerdo Ministerial: 967-2024
Nit del Contratista: 111773865
Serie: 90D0C17A
Período del Informe: DICIEMBRE
Plazo del Contrato: 02/07/2024 AL 31/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en redactar notas de prensa, noticias, entrevistas, reportajes, volantes informativos y todo documento que divulgue el hacer de la Dirección de Formación Artística.
b) Se apoyó en la elaboracion de spots radiales, mensajes de audio, audiovisuales, videos, podcast y todo elemento que se ha sido solicitado.
c) Se apoyó en revisar textos, imágenes, producciones de audio, producciones audiovisuales y otros que sean recibidos por parte de las Escuelas de Arte, Academias, Orquestas y Conservatorios, previo a su publicación y difusión.
d) Se apoyó en las coordinaciones de diseñadores, fotógrafos, ilustradores y otros comunicadores de Formación Artística y de la Dirección General de las Artes.
e) Se apoyó en revisar, acompañar y proponer todo seguimiento a las páginas web, páginas de Facebook y redes sociales en general de las distantes escuelas, academias, orquestas y conservatorios, asícomo a las redes de la Dirección de Formación Artística.
f) Se apoyó en documentar todas las acciones de la Dirección de Formación Artística que sea requerida de manera fotográfica, audiovisual, o de otro tipo, tanto dentro de la ciudad como en el interior del país, con fines de posteriores divulgación.

DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

PEM Glendi Karina Matzir Xía
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

PEM Glendi Karina Matzir Xía
Directora de Formación Artística en Funciones
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
- MICUDE -

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ</u>	CUI:	<u>3700698700101</u>
Número de contrato:	<u>029-603-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>967-2024</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>111773865</u>
Número de Factura:	<u>606946844</u>	Serie:	<u>90D0C17A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCION DE SERVICIOS GENERALES

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

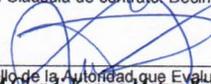
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó en redactar notas de prensa, noticias, entrevistas, reportajes, volantes informativos y todo documento que divulgue el hacer de la Dirección de Formación Artística.
- b) Se apoyó en la elaboracion de spots radiales, mensajes de audio, audiovisuales, videos, podcast y todo elemento que se ha sido solicitado.
- c) Se apoyó en revisar textos, imágenes, producciones de audio, producciones audiovisuales y otros que sean recibidos por parte de las Escuelas de Arte, Academias, Orquestas y Conservatorios, previo a su publicación y difusión.
- d) Se apoyó en las coordinaciones de diseñadores, fotógrafos, ilustradores y otros comunicadores de Formación Artística y de la Dirección General de las Artes.
- e) Se apoyó en revisar, acompañar y proponer todo seguimiento a las páginas web, páginas de Facebook y redes sociales en general de las distantas escuelas, academias, orquestas y conservatorios, asícomo a las redes de la Dirección de Formación Artística.
- f) Se apoyó en documentar todas las acciones de la Dirección de Formación Artística que sea requerida de manera fotográfica, audiovisual, o de otro tipo, tanto dentro de la ciudad como en el interior del país, con fines de posteriores divulgación.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

PEM Glendi Karina Matziz Xia
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Cláusula de contrato, Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Cláusula de contrato, Décima Primera)

PEM Glendi Karina Matziz Xia
Directora de Formación Artística en Funciones
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
- MICUDE -

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ</u>	CUI:	<u>3700698700101</u>
Número de contrato:	<u>029-603-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>967-2024</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>111773865</u>
Número de Factura:	<u>606946844</u>	Serie:	<u>90D0C17A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCION DE SERVICIOS GENERALES

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

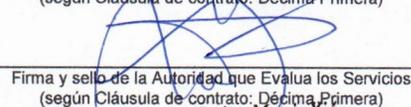
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en redactar notas de prensa, noticias, entrevistas, reportajes, volantes informativos y todo documento que divulgue el hacer de la Dirección de Formación Artística.
- b) Se apoyó en la elaboración de spots radiales, mensajes de audio, audiovisuales, videos, podcast y todo elemento que se ha sido solicitado.
- c) Se apoyó en revisar textos, imágenes, producciones de audio, producciones audiovisuales y otros que sean recibidos por parte de las Escuelas de Arte, Academias, Orquestas y Conservatorios, previo a su publicación y difusión.
- d) Se apoyó en las coordinaciones de diseñadores, fotógrafos, ilustradores y otros comunicadores de Formación Artística y de la Dirección General de las Artes.
- e) Se apoyó en revisar, acompañar y proponer todo seguimiento a las páginas web, páginas de Facebook y redes sociales en general de las distantes escuelas, academias, orquestas y conservatorios, así como a las redes de la Dirección de Formación Artística.
- f) Se apoyó en documentar todas las acciones de la Dirección de Formación Artística que sea requerida de manera fotográfica, audiovisual, o de otro tipo, tanto dentro de la ciudad como en el interior del país, con fines de posteriores divulgación.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

DIANA YASMIN CANELAS DÍAZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

PEM Glendi Karina Matziri Xia
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima-Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima-Primera)

PEM Glendi Karina Matziri Xia
 Directora de Formación Artística en Funciones
 Dirección de Formación Artística
 Dirección General de las Artes
 - MICUDE -